

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Projekt techniczny budowy oczyszczalni ścieków i sieci kanalizacji sanitarnej**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Borkowice

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 670223540

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ks.Jana Wiśniewskiego 42

1.5.2.) Miejscowość: Borkowice

1.5.3.) Kod pocztowy: 26-422

1.5.4.) Województwo: mazowieckie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL921 - Radomski

1.5.7.) Numer telefonu: 486757910

1.5.8.) Numer faksu: -

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: gmina@borkowice.asi.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: borkowice.bip.gmina.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Projekt techniczny budowy oczyszczalni ścieków i sieci kanalizacji sanitarnej

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-50ae1a17-16f1-11ed-acbd-46d0480cd9c4

2.5.) Numer ogłoszenia: 2022/BZP 00295721/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2022-08-08 11:04

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2022/BZP 00034297/05/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.1 Projekt techniczny budowy oczyszczalni ścieków i sieci kanalizacji sanitarnej

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<http://borkowice.bip.gmina.pl>, <http://minportal.uzp.gov.pl>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, zwane dalej "zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby", przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320). W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>, oraz ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/porta>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Jedynym sposobem kontaktu z zamawiającym w tym postępowaniu jest strona internetowa prowadzonego postępowania obsługiwana przez poniższe oprogramowanie:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>

1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.

2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP). Zasady składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą oraz wymagania techniczne i organizacyjne ich wysyłania opisane zostały w Instrukcji użytkownika. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z ww. Instrukcją i postępować wg zasad w niej wskazanych – załącznik nr 2 do SWZ.

3. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.

4. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

5. Zamawiający przekazuje identyfikator postępowania na miniPortal jako załącznik Nr 9 do SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortal, klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania. Składanie ofert.

6. Wykonawca składa ofertę/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, dalej „wniosek” za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. W formularzu do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać numer ogłoszenia BZP (wtedy dane postępowania zaciągną się automatycznie) lub numer referencyjny (wtedy dane postępowania należy wypełnić ręcznie)

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Państwu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Borkowice jest: Wójt Gminy Borkowice, siedziba Administratora: Borkowice, ul. ks. Jana Wiśniewskiego 42, 26 – 422 Borkowice; tel. (48) 675-79-10.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Panią Agnieszkę Radtke, z którą można się kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych poprzez przesłanie wiadomości e-mail: iod@gminaborkowice.pl lub tradycyjną pocztą na wyżej podany adres urzędu.

3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest realizacja obowiązków Wójta Gminy Borkowice nałożonych przez przepisy prawa, w tym w szczególności: ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym oraz innych przepisów prawa, w tym także prawa miejscowego, nakładające na Wójta realizację zadań publicznych. Podanie danych wynikających z przepisów prawa jest obowiązkowe.

4. Podstawą przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO oraz w przypadku danych osobowych szczególnie chronionych – art. 9 ust. 2 lit. g, gdy przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym.

5. Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celów, o

których mowa powyżej.

6. Administrator na mocy przepisów prawa uprawniony jest do pozyskiwania i przetwarzania danych osobowych z zasobów (rejestrów) administracji publicznej.

7. W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa (np. inne jednostki gminne, wymiar sprawiedliwości, administracja skarbową, instytucje związane z obsługą szeroko pojętych funduszy unijnych, podmioty związane z obsługą sfery socjalnej – m.in. ZUS, PFRON, GOPS/MOPS) lub umowy powierzenia danych do przetwarzania z podmiotami świadczącymi usługi na rzecz Administratora. Odbiorcą danych osobowych będą uprawnione podmioty na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi Administratorowi na podstawie odrębnych umów.

8. Dane osobowe przetwarzane przez Gminę Borkowice przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane, zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

9. Każda osoba, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, ma możliwość:

- dostępu do danych osobowych jej dotyczących oraz otrzymania ich kopii,
- żądania ich sprostowania,
- usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): CD. RODO (obowiązek informacyjny):

10. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Gminę Borkowice. Organem właściwym dla ww. skargi jest: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

11. Przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.

12. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych z wyjątkiem przypadków przekazywania danych na podstawie umów międzynarodowych, których stroną jest Rzeczpospolita Polska.

13. O szczegółach podstawy gromadzenia danych osobowych i ewentualnym obowiązku lub dobrowolności ich podania oraz potencjalnych konsekwencjach niepodania danych, informowani Państwo będziecie przez merytoryczną komórkę Administratora Danych prowadzącą przetwarzanie oraz przez inspektora ochrony danych.

14. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. "Projekt techniczny budowy oczyszczalni ścieków i sieci kanalizacji sanitarnej" prowadzonym w trybie podstawowym;

15. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, rozporządzenia RODO, Ustawy o ochronie danych osobowych.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.5/2022

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.5.) Wartość zamówienia: 641000 PLN

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje kompleksowe opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn. „Projekt techniczny budowy oczyszczalni ścieków i sieci kanalizacji sanitarnej” obejmujący miejscowości: Niska Jabłonica, Ninków, Rzuców .

2. Wykonawca w ramach zadania zobowiązany będzie do opracowania i uzgodnienia z Zamawiającym koncepcji i projektu technicznego , kosztorysów, przedmiarów robót operatu wodnoprawnego oraz uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę dla w/w zadania inwestycyjnego i pozwolenia wodnoprawnego na odprowadzenie oczyszczonych ścieków do odbiornika.. Przewiduje się dwukrotną aktualizację cen kosztorysu inwestorskiego

3. Wykonawca zobowiązany będzie również do pełnienia nadzoru autorskiego w fazie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot bieżącego postępowania o udzielenie zamówienia od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą robót budowlanych do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego tych robót.

4. Projekt winien zapewnić możliwość odprowadzenia ścieków bytowo-gospodarczych

ze wszystkich budynków mieszkalnych zlokalizowanych w miejscowości Rzuców, Ninków, Niska Jabłonica, w gminie Borkowice. Przewidywana długość sieci kanalizacji sanitarnej wynosi około 13,33 km w tym: 2,00km kanału ciśnieniowego i 11,33km grawitacyjnego Rozwiązania projektowe dostosowane powinny być do warunków terenowych, ekonomicznych i

społecznych.

5. Trasa sieci kanalizacji sanitarnej winna obejmować rozwiązania projektowe minimalizujące jej przebieg w jezdniach dróg, jednakże z możliwością wykorzystania przede wszystkim część pasa drogowego poza jezdnią. Powinna także minimalizować koszty odtworzenia infrastruktury drogowej oraz ogrodzeń. Przewidywane przepompownie ścieków i/lub oczyszczalnie ścieków (w tym kontenerowe) w pierwszej kolejności winny być projektowane na działkach będących własnością Gminy Borkowice.

6. Dla terenu, na którym ma być realizowane przedsięwzięcie, nie został opracowany i przyjęty miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego.

7. Przy opracowywaniu dokumentacji kierować się należy następującymi założeniami:

- proponowane rozwiązania muszą zapewniać skuteczną ochronę zasobów wód powierzchniowych i podziemnych (w tym lokalnych ujęć wód - studni),
- proponowane rozwiązania muszą zapewniać spełnienie aktualnych i dających się przewidzieć przyszłych wymagań prawnych,
- należy objąć zasięgiem sieci kanalizacyjnej jak największą liczbę mieszkańców w/w miejscowości,
- proponowane rozwiązania muszą być realne do zrealizowania w miarę możliwości finansowych gminy, w związku z tym powinny być optymalne pod względem kosztów inwestycyjnych i eksploatacyjnych, a dobre technologie winny być dostosowane do realnych warunków panujących na przedmiotowym terenie,
- proponowane rozwiązania powinny zapewnić minimalizację kosztów eksploatacji,
- proponowane rozwiązania techniczne muszą charakteryzować się maksymalną niezawodnością i minimalnymi wymaganiami co do obsługi i utrzymania,
- proponowane rozwiązania powinny gwarantować sprawne i niezawodne działanie przy minimalnych wymaganiach co do liczby, czasu pracy i kwalifikacji obsługującego personelu,
- maksymalną głębokość ułożenia kanałów grawitacyjnych należy dostosować do występującej budowy gruntu oraz obecności wód gruntowych.

9. Przedmiot zamówienia obejmuje opracowanie dokumentacji projektowej dla budowy oczyszczalni ścieków typu kontenerowego ze złożem tarczowym oraz sieci kanalizacji sanitarnej. Wstępne założenia do projektu zakładały wykonanie projektu sieci o długości łącznej około 13,33 km w tym: 2,00km kanału ciśnieniowego i 11,33km grawitacyjnego wraz z przyłączami:

- Niska Jabłonica kanał grawitacyjny 1 380m, tłoczny 90m;
- Ninków kanał grawitacyjny 6 080m, tłoczny 1 100m;
- Rzuców kanał grawitacyjny 3 870m, tłoczny 800m.

(podane ilości sieci są szacunkowe i nie są wiążące)

Projekt powinien być tak opracowany, aby system kanalizacji umożliwił odprowadzenie ścieków nie tylko z obszaru oznaczonego tym opracowaniem, ale przewidywał możliwość włączenia innych zlewni i terenów przewidzianych w przyszłości pod rozbudowę miejscowości: Wola Kuraszowa, Politów, Smagów, Radestów.

Oczyszczalnia ścieków typu kontenerowego ze złożem tarczowym (obrotowym) będzie zlokalizowana na działce nr4 i 5na gruntach wsi Niska Jabłonica.

10. ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

ETAP I: Przeprowadzenie wraz z Zamawiającym wizji lokalnej w terenie i uszczegółowienie zakresu prac projektowych, następnie przygotowanie i przedstawienie do akceptacji przez Zamawiającego koncepcji założeń projektowych- przebiegu sieci kanalizacyjnej, lokalizacji przepompowni i oczyszczalni ścieków obejmujący obszar miejscowości : Niska Jabłonica, Rzuców, Ninków. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Zamawiającym i Zarządcą istniejącej sieci kanalizacyjnej w trakcie wykonywania założeń projektowych. Zamawiający dokona weryfikacji i oceny przedstawionych założeń w terminie do 14 dni od daty ich otrzymania. W razie stwierdzenia wad , Zamawiający wezwie pisemnie Wykonawcę do ich usunięcia i poprawy, a Wykonawca dokona odpowiednich poprawek w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od daty otrzymania wezwania. Zamawiający i Zarządca sieci mają prawo zgłaszania uwag i zastrzeżeń do przedstawionych przez Wykonawcę rozwiązań technicznych i ekonomicznych oraz przedstawiania własnych wniosków zawierających propozycje rozwiązań odmiennych. Wykonawca może odmówić uwzględnienia uwag, zastrzeżeń i wniosków wyłącznie z powodu ich niezgodności z przepisami prawa i zasadami sztuki budowlanej. Brak akceptacji dla zgłoszonych uwag, zastrzeżeń i wniosków wymaga pisemnego uzasadnienia przez Wykonawcę. Zamawiającemu przysługuje także prawo zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń oraz wniosków do założeń projektowych nawet już zaakceptowanych - odmowa uznania zastrzeżeń i wniosków przekazywana jest przez Wykonawcę na piśmie w terminie 3 dni wraz z uzasadnieniem. Warunkiem przystąpienia do realizacji ETAPU II jest uzyskanie akceptacji koncepcji założeń projektowych przez Zamawiającego.

ETAP II: Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej (wszystkie branże)

w oparciu o zaakceptowaną przez Zamawiającego koncepcję założeń projektowych dla trzech miejscowości tj. Niska Jabłonica, Rzuców, Ninków.

Dokumentacja powinna zawierać:

1. kompletny projekt budowlany w skład którego wchodzi: projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany i projekt techniczny oczyszczalni ścieków oraz sieci kanalizacji sanitarnej wraz z ewentualnymi projektami w zakresie kolizji z istniejącym uzbrojeniem terenu, uzgodnieniami branżowymi i opinią z Narady Koordynacyjnej - 5 egz.,
2. projekt wykonawczy - 5 egz.,

3. opracowanie badań geologicznych i geotechnicznych posadowienia kanalizacji i obiektów sieciowych - 3 egz.,
4. informację do planu BIOZ - 5 egz.,
5. przedmiary robót z podziałem na branże - 2 egz., układ i zawartość przedmiaru robót musi umożliwiać jednoznaczną identyfikację zakresu robót przewidzianych w dokumentacji projektowej,
6. kosztorysy inwestorskie z podziałem na branże - 2 egz.,
7. specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych - 3 egz.,
8. pełną wersję elektroniczną wykonanej dokumentacji w poszczególnych branżach - 1 egz. na nośniku elektronicznym (płyta CD) - w formacie PDF oraz DWG wraz z kosztorysami i przedmiarami w poszczególnych branżach - w formacie PDF oraz ATH, wersja elektroniczna musi być tożsama z projektem w wersji papierowej, załączane warunki, pozwolenia i decyzje, postanowienia, uzgodnienia i opinie powinny stanowić jeden dokument, a nie pojedyncze strony,
9. spis przekazanej dokumentacji, który stanowić będzie załącznik do faktury wystawionej za realizację dokumentacji,
10. pozwolenie na budowę wraz z pozwoleniem wodnoprawnym i kompletnym wnioskiem o wydanie pozwolenia.

4.2.6.) Główny kod CPV: 71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 16 miesięcy

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Według kryteriów oceny ofert

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie osób wskazanych do realizacji zamówienia

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 10

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu na warunkach określonych w pkt V.12SWZ;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w pkt V.2 SWZ O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

- Zamawiający nie określa w/w warunku udziału w postępowaniu.

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- Zamawiający nie określa w/w warunku udziału w postępowaniu.

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

- Zamawiający nie określa w/w warunku udziału w postępowaniu.

d) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna w/w warunek udziału w postępowaniu za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

1) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert,

a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał

co najmniej jedną dokumentację projektową obejmującą swoim zakresem budowę lub rozbudowę sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej lub grawitacyjno – tłocznej o długości minimum 5,00 km wraz z oczyszczalnią ścieków. Na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia załącznika nr 6 do SWZ 2)

wykazu usług. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające,

że w/w usługi zostały zrealizowane należycie,

2) dysponuje lub będzie dysponował minimum 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej

w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych. Wskazane powyżej uprawnienia budowlane muszą być zgodne z ustawą dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadającym im ważnym uprawnieniom budowlanym, wydanym na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, z którego pochodzi dana osoba, które

w zakresie objętym zamówieniem pozwalają będą na pełnienie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w ww. specjalności.

Na potwierdzenie wskazanego warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia załącznika nr 7 do SWZ– wykazu osób.

2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub korzystania z zasobów podmiotów trzecich na podstawie art. 22a Pzp minimum jeden wykonawca lub jeden podmiot udostępniający zasoby musi posiadać pełne doświadczenie wskazane w warunku udziału w postępowaniu.

Na wezwanie zamawiającego (art. 274 ust. 1), po terminie składania ofert wykonawca, którego oferta zostanie oceniona zostanie wezwany do złożenia wykazów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej– wg Załącznika nr 6 i 7 SWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunek ten musi spełnić co najmniej jeden z wykonawców składających ofertę wspólną. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

2) Zdolność techniczna lub zawodowa – cd.

c) Wykonawca musi dysponować przez cały okres realizacji zamówienia następującym potencjałem technicznym: Zamawiający nie dokonuje określenia sposobu spełniania warunku.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez wykonawcę, na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

3. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia (art. 116 ust. 2 ustawy Pzp).

4. Podane przez Wykonawcę lub przez podmiot udostępniający zasoby, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wartości wskazane w dokumentach przedkładanych przez wykonawcę / podmiot udostępniający zasoby w walutach innych niż złoty polski (PLN) będą przeliczane na PLN w oparciu o średni kurs NBP obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w tym dniu kurs danej waluty nie był ogłaszany w NBP, obowiązuje kurs ogłoszony bezpośrednio przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Tabele kursów walut dostępne są pod następującym adresem internetowym:

<http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.htm>

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 2.1. W zakresie nie

podlegania wykluczeniu z udziału w postępowaniu:

1) Aktualizującego oświadczenia o braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp – wg Załącznika nr 8 SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1) Wykazu wykonanych usług oraz dokumentu potwierdzającego należyłą realizację – na potwierdzenie spełnienia warunku udziału wskazanego w V.2. d. 1) SWZ:
Załącznik nr 6 SWZ (wykaz wykonanych usług - doświadczenie).

2) Wykazu osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia – na potwierdzenie spełnienia warunku udziału wskazanego w V.2.d. 2) SWZ:
Załącznik nr 7 SWZ (wykaz osób, kwalifikacje).

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w art. 118 ust 3 i ust. 4 ustawy pzp oraz oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania – jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego Załącznik nr 5 SWZ

3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie w zakresie braku podstaw wykluczenia (Załącznik nr 3) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oświadczenie składa każdy z wykonawców oferty wspólnej, z tym, że w treści oświadczenia należy wskazać, który z wykonawców oferty wspólnej spełnia dany warunek udziału w postępowaniu i wykona robotę budowlaną – art. 117 ust 4 ustawy pzp. (Załącznik nr 4).

4) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo należy złożyć w ofercie (pkt 5).

5) Pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika umocowanie do składania oświadczeń w imieniu wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby czy złożeniu oferty wspólnej.

W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (formularz oferty Załącznik nr 1 SWZ, Załącznik nr 3 lub 4). Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa powyżej, zamawiający może żądać od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy. Powyższe stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie w zakresie braku podstaw wykluczenia (Załącznik nr 3) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oświadczenie składa każdy z wykonawców oferty wspólnej, z tym, że w treści oświadczenia należy wskazać, który z wykonawców oferty wspólnej spełnia dany warunek udziału w postępowaniu i wykona robotę budowlaną – art. 117 ust 4 ustawy pzp. (Załącznik nr 4).

4) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo należy złożyć w ofercie (pkt 5).

5) Pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika umocowanie do składania oświadczeń w imieniu wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby czy złożeniu oferty wspólnej.

W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa

powyżej, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (formularz oferty Załącznik nr 1 SWZ, Załącznik nr 3 lub 4). Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa powyżej, zamawiający może żądać od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy. Powyższestosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian w Umowie, pod warunkiem spełnienia przesłanek ustawowych określonych w przepisie art. 455 ustawy Pzp.

2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Zamawiający zgodnie z przepisem art. 455ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp przewiduje następujące możliwości dokonania zmiany Umowy w następującym zakresie (oraz na następujących warunkach):

1) Wynagrodzenie wykonawcy określone w umowie zostanie zmienione w przypadku:

a) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego w czasie trwania umowy,

b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych,

o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572),

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

2. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 1) lit. a), wynagrodzenie wykonawcy ulega zmianie wyłącznie w odniesieniu do części przedmiotu umowy zrealizowanej po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku. Wynagrodzenie wykonawcy może ulec odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek podatków ulega zmianie kwota należnego podatku.

3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 1) lit. b), zmiana wysokości wynagrodzenia będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników realizujących przedmiot umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.

4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 1) lit. c), zmiana wysokości wynagrodzenia będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów dokonujących zmian

w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom realizującym przedmiot umowy.

5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 1) lit. d), zmiana wysokości wynagrodzenia będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów dokonujących zmian

w zakresie zasad gromadzenia lub w zakresie wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom realizującym przedmiot umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2022-08-16 12:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Ofertę należy złożyć poprzez miniPortal <http://miniportal.uzp.gov.pl> ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal> Skrzynka ePUAP - adres: 52ai71ryo

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2022-08-16 14:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2022-09-14

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

cd Zmiany w umowie :

7. Strony umowy uprawnione są do zmiany wynagrodzenia wykonawcy, zgodnie z art. 439 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, po upływie 15 miesięcy od dnia podpisania umowy, jeżeli poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z wykonaniem zamówienia przekroczy: 80 % - przez poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, o którym mowa wyżej, rozumie się średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w 2022 r. ustalony w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Zasady zmiany wynagrodzenia:

- a) wynagrodzenie będzie waloryzowane jednokrotnie o wartość wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w 2022 r. ustalony w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
- b) zmiana wynagrodzenia będzie wyliczona wg następujących zasad: wysokość wynagrodzenia wykonawcy, która jest należna za wykonanie zamówienia z tytułu wykonania zamówienia w okresie po upływie 15 miesięcy od dnia podpisania umowy x wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w 2022 r.,
- c) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia nie może przekroczyć 5% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy,
- d) przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy zawartego w ofercie.

8. Strona umowy występująca o zmianę wynagrodzenia winna złożyć drugiej stronie umowy wniosek zawierający uzasadnienie i dowody wskazujące na zaistnienie okoliczności uzasadniających zmianę wynagrodzenia wykonawcy.

9. W terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku, strona umowy, która wniosek otrzymała przekaże drugiej stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.

10. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione na podstawie ust. 7, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę w zakresie odpowiadającym zmianom cen kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

- przedmiotem umowy są usługi,
- okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy.

11. Ponadto Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w przypadkach:

- a) Zmiany w KRS, wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (CEiDG) w trakcie realizacji zamówienia,
- b) Wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
- c) Zmiany numerów rachunków bankowych,
- d) zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia w sytuacji, w której wystąpiły okoliczności powodujące, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć na etapie wszczęcia postępowania, w tej sytuacji zmniejszeniu ulegnie również wynagrodzenie należne wykonawcy, przy czym zmniejszenie zakresu rzeczowego nie może przekroczyć 20 % wartości zamówienia.

12. Termin wykonania świadczenia określony w SWZ, ulega wydłużeniu w przypadku:

- a) wystąpienia przeszkody o charakterze „siły wyższej” która uniemożliwia realizację świadczenia; pojęcie wystąpienia przeszkody o charakterze „siły wyższej” która uniemożliwia realizację świadczenia; pojęcie „siła wyższa” oznacza wydarzenia zewnętrzne, nieprzewidywalne, nieoczekiwane i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość realizacji umowy w jej obecnym brzmieniu, przy czym Wykonawca może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje w formie pisemnej Zamawiającego w ciągu 3 dni od dnia jej zaistnienia,
- b) braku możliwości realizacji świadczenia wskutek okoliczności i przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy. Pozostałe warunki zmiany w załączniku nr 11 do §14 pkt 13- 16 SWZ